



Protokoll der konstituierenden Sitzung in der Legislaturperiode 2024/25 vom 25.03.2024

Tagesordnung

- Top 1) Präliminarien
- a. Wahl eines*r kommissarischen Sitzungsleitung
 - b. Feststellung der Beschlussfähigkeit
 - c. Wahl eines*r Protokollant*in
 - d. Festlegung der Tagesordnung
 - e. Genehmigung des Protokolls
 - f. Mitteilungen des Sprechers
 - g. Abstimmung über die Geschäftsordnung für die Legislaturperiode 2024/2025
- Top 2) Bericht des Kassenwarts, der Finanzreferentin und Entlastung
- Top 3) Tätigkeitsbericht und Entlastung des Sprecher*innen-Teams für die Legislaturperiode 2023/2024
- Top 4) Unterzeichnung des Code of Conduct
- Top 5) Wahl eines*r Sprecher*in
- Top 6) Festlegung der Anzahl und Wahl der stellvertretenden Sprecher*innen
- Top 7) Wahl des*r Finanzreferent*in
- Top 8) Wahl des*r Kassenwart*in
- Top 9) Wahl der Büroleitung
- Top 10) Wahl des*r Diversity-Beauftragten*r
- Top 11) Wahl der Delegierten für den studentischen Rat
- Top 12) Besetzung der Gremien der Fakultät
- a. Studienkommission

- b. Zwischenprüfungs- und Schwerpunktkommission
- c. LL.B. und LL.M.
- d. MLE-Prüfungsausschuss
- e. Gleichstellungskommission

Top 13) Einsetzung und Wahl der Beauftragten für besondere Aufgaben

Top 14) Wahl eines*r Beauftragten für Datenbelange

Top 15) Festlegung der Anzahl und Wahl der Beauftragten für Öffentlichkeitsarbeit

Top 16) Festlegung eines ständigen Sitzungstermins

Top 17) Festlegung eines Fototermins

Top 18) FSR Pullover

Top 19) Bundesfachschaftentagung Köln

Top 20) Klausurtagung FSR zum Berliner Hof, Wittingen

Top 21) FSR Party: Donnerstag, 25.04. im Klub Pan

Top 22) Veranstaltung Disney Serie: Deutsches Haus am 09.04.

Top 23) Anträge

Top 24) Verschiedenes

Protokoll der konstituierenden Sitzung

Montag, 25.03.2024, 16:00 Uhr, 1502.009

Sitzungsleitung: Florian Kolb, Maximilian Schulz

Protokollantin: Gina Häusler

Anzahl Gesamtmitglieder: 23 Personen

Mitglieder:

Mohammad Al Zoubi	X
Per Bartels	X
Julia Blaha	X
Tom Cirksena	X
Hanna Ehlers	entschuldigt
Juliane Geisler	X
Gina Häusler	X
Cheyenne Thoreen Hilke	X
Johanna Lang	X
Juliana Krause	X
Linda Maier	
Julia Matis	
Moritz Marc Marchlewitz	X
Lukas Müller	X
Max Nejdrowski	X
Yudhveer Singh Nijjer	entschuldigt
Maximilian Schulz	X
Celina Stockmann	X
Tanja Struckmeyer	X
Carolin Dorothea Wente	X
Lukas Wollny	entschuldigt
Mehmet Sükrü Yalcin	X
Mohammad Jawad Zamani	X

Als Vertretungen anwesend:

Fabio Lindhorst	(Hanna Ehlers)
Florian Kolb	(Lukas Wollny)
Vincent Pinto	(Singh Nijjer)
Mattes Rennebach	(Linda Maier)
Ziva Ahmad	(Julia Matis)
Mark Forkel	

Top 1) Präliminarien
Die Sitzung wird um 16:17 Uhr eröffnet. Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt Max, Sprecher des Fachschaftsrats der vorhergehenden Amtsperiode, die Anwesenden.
a. Wahl eines*r kommissarischen Sitzungsleitung
Es wird Florian als kommissarische Sitzungsleitung einstimmig gewählt.
b. Festlegung der Beschlussfähigkeit
Florian stellt fest, dass wir mit 23 Personen beschlussfähig sind.
c. Wahl eines*r Protokollant*in
Für das Protokoll wird Gina gewählt.
d. Festlegung der Tagesordnung
<p>Streichung der TO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Besetzung des Gremiums Haushaltsausschuss (TOP 12d) - Besetzung des TIB-Beirat (TOP 12f) <p>Ergänzung der TO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Besetzung des MLE-Prüfungsausschusses (neuer TOP 12d) <p>Abänderung der TO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Einsetzung und Wahl <i>der</i> Beauftragten für besondere Aufgaben (TOP 13) - Wahl eines*r <i>Beauftragten für Datenbelange</i> (TOP 14) <p>Die geänderte Tagesordnung wird so angenommen.</p>
e. Genehmigung des Protokolls
Einstimmig genehmigt.
f. Mitteilungen des Sprechers
Am 03.04. findet die erste Sitzung des Fakultätsrats statt. Hier vertreten Florian und Juls die Gewählten.
g. Abstimmung über die Geschäftsordnung für die Legislaturperiode 2024/2025
Die Geschäftsordnung mit den enthaltenen Änderungen wird einstimmig beschlossen.
Top 2) Bericht des Kassenwerts, der Finanzreferentin und Entlastung
Die Kasse beträgt derzeit 15.526,91 €. Die Kassenentlastungen sind alle durch und beim AStA genehmigt. Die Entlastung des Kassenwerts wird empfohlen. Einstimmig angenommen. Die Entlastung der Finanzreferentin wird empfohlen. Einstimmig angenommen.
Top 3) Tätigkeitsbericht und Entlastung des Sprecher*innen-Teams für die Legislaturperiode 2023/ 2024
<p>Es ergeht ein mündlicher Bericht von Max S.</p> <p>In der vergangenen Legislaturperiode gab es wieder Höhen und Tiefen: Neben einer Neuwahl des Sprecher*innen-Teams noch in der ersten Legislaturhälfte, wurde zur Ende der Legislatur die Auflösung des LRFNBs beschlossen. Zukünftig werden auf Partys im Palo aufgrund problematischer Türpolitik verzichtet. Und auch die Zusammenarbeit mit ELSA wird so erstmal nicht mehr stattfinden. Dennoch haben wir auch einige positive Dinge gemeistert: die Party-Flaute wurde mit der überaus erfolgreichen Techno Party im November beendet; der</p>

Öffentlichkeitsauftritt wurde mit neuen Goodies, Stickern, einer neuen Website und einem neuen Insta-Auftritt verbessert, zu Beginn der neuen Legislatur wird dann auch die langersehnte Kampagne mit folgendem FSR-Merch umgesetzt. Im Awareness-Bereich wurden erneut erfolgreich Schulungen absolviert, es gibt nun einen einheitlichen Awareness-Flyer, die Insta-Reihe „Awareness im Recht“ wurde erfolgreich weitergeführt, es wurden Bücher zur Thematik von Rechten Richter*innen/ Staatsanwält*innen und rechter Politik iVm der Juristerei angeschafft und diese Legislatur kam es zu keinen bekannten Awareness-Vorfällen. Hochschulpolitisch wurde die Einführung des integrierten Bachelors weiter begleitet und wird nun in den nächsten StuKo-Sitzungen weiter besprochen. Während der Legislatur erfolgten hierfür zwei Besuche im Landtag und die Teilnahme an der Demonstration während der JuMiKo in Berlin. Die Zusammenarbeit in der StuKo läuft gut, demnächst wird es eine freiwillige Vorgabe zur Nutzung von gendergerechter Sprache in schriftlichen Arbeiten geben. Mit JurService wurde besser zusammengearbeitet, woran unbedingt festgehalten werden soll. Die ErSie-Zeit wurde erfolgreich gemeistert, leider musste die Fahrt aufgrund mangelnder finanzieller Mittel abgesagt werden, aber hier gibt es gute Neuigkeiten für die nächste Fahrt. Ebenfalls wurde wieder erfolgreich das Schnupperstudium absolviert.

Es wird einstimmig die Entlastung der Sprecherin und der Stellvertreter*innen beschlossen.

Top 4) Unterzeichnung des Code of Conduct

Florian stellt den „Code of Conduct“ vor. Es werden offene Fragen zum Code of Conduct erörtert. Es wird eine kleine Änderung unter Punkt 6 auf Grundlage der neuen Gesetzgebung bzgl des Konsums von Marihuana.

Der „Code of Conduct“ ist auszulegen und auf freiwilliger Basis zu unterzeichnen.
Der Code of Conduct wird einstimmig als gemeinsame Arbeitsgrundlage des FSR beschlossen.

Top 5) Wahl eines*r Sprecher*in

Bevor es zur Eröffnung der Wahl geht, erklärt Florian für alle die Wahlabläufe.

Die Kandidierendenliste wird eröffnet. Max S erklärt seine Kandidatur.

Wahlgang in offener Abstimmung:

- Ja: 23
- Nein: 0
- Enthaltung: 0

Max S hat das entsprechende Quorum (Mehrheit der Mitglieder) erreicht.

Er nimmt die Wahl an.

Top 6) Festlegung der Anzahl und Wahl der stellvertretenden Sprecher*innen

Gina schlägt die Anzahl von drei Stellvertreter*innen vor.

Es wird einstimmig die Zahl der Stellvertreter*innen auf drei bestimmt.

Kandidierende:

- Singh (hat Kandidatur in Abwesenheit erklärt)
- Moritz

- Tanja

Alle Anwesenden stimmen der Kandidatur zu.

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.

Wahl im Block in offener Abstimmung: 22 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung.

Alle drei sind gewählt und nehmen die Wahl an.

Top 7) Wahl des*r Finanzreferent*in

Es wird Julia vorgeschlagen. Sie stimmt der Kandidatur zu.

Singh hat seine Kandidatur in Abwesenheit erklärt. Er nimmt die Kandidatur zurück.

Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja- Stimmen für Julia.

Julia ist gewählt und nimmt die Wahl an.

Top 8) Wahl des*r Kassenwart*in

Es wird Lukas M vorgeschlagen. Er stimmt der Kandidatur zu.

Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

Lukas M ist gewählt und nimmt die Wahl an.

Top 9) Wahl der Büroleitung

Es wird einstimmig beschlossen, eine Büroleitung einzusetzen.

Celina wird vorgeschlagen. Sie stimmt der Kandidatur zu.

Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

Celina ist gewählt und nimmt die Wahl an.

Top 10) Wahl des*r Diversity Beauftragten*r

Es wird Hanna vorgeschlagen. Sie hat die Kandidatur schriftlich erklärt.

Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

Hanna ist gewählt und nimmt die Wahl an.

Top 11) Wahl der Delegierten für den studentischen Rat

Der FSR kann drei Delegierte für den Studentischen Rat benennen. Florian stellt das Amt der Delegierten vor.

Kandidierende als ordentliche Delegierte:

- Vincent
- Tom
- Mark

Alle stimmen der Kandidatur zu.

Ferner werden alle Mitglieder und vertretungsberechtigte Mitglieder als stellvertretende Delegierte benannt.

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.

Wahl – verbunden mit Einsetzung aller Mitglieder und vertretungsberechtigte Mitglieder als stellvertretende Delegierte – in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

Alle ordentlichen Delegierten nehmen die Wahl an.

Top 12) Besetzung der Gremien der Fakultät

(Hinweis: Zum besseren Verständnis wird im Folgenden von Wahlen gesprochen, die Besetzungsvorschläge sind jedoch Beschlüsse zum Vorschlag. In diesem TOP bezieht sich „Kandidatur“ folglich auf die Bewerbung um die Benennung sowie „Wahl“ auf den Beschluss des Vorschlags)

Studienkommission

Es sind fünf Personen zu benennen.

Kandidierende als ordentliche Mitglieder:

- Singh (hat seine Kandidatur schriftlich erklärt)
- Thory
- Gina
- Celina
- Laurin (hat seine Kandidatur schriftlich erklärt)
- Max S
- Johanna

Alle Anwesenden stimmen einer Kandidatur zu.

Wahl in offener Abstimmung:

- 7 Ja-Stimmen für Thory
- 21 Ja-Stimmen für Gina
- 18 Ja-Stimmen für Celina
- 18 Ja-Stimmen für Laurin
- 23 Ja-Stimmen für Max S
- 0 Ja-Stimmen für Singh
- 16 Ja-Stimmen für Johanna
- 4 Enthaltungen.

Als ordentliche Mitglieder sind gewählt: Gina, Celina, Max S, Laurin, Johanna.

Kandidierende als stellvertretende Mitglieder:

- Singh (hat seine Kandidatur schriftlich erklärt)
- Thory
- Caro
- Tom
- Tanja

Alle Anwesenden stimmen einer Kandidatur zu.

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.
Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

Zwischenprüfungs- und Schwerpunktbereichsprüfung

Zwischenprüfung:
Juliane als Vertreterin und Caro als Stellvertreterin

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.
Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

Schwerpunktbereichsprüfung:
Tom als Vertreter und Caro als Stellvertreterin

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.
Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

LL.B., LL.M. und MLE

LL.B.:
Lukas Mund Thory schlagen ihre Kandidaturen vor.
Thory als Vertreter, Lukas M als Stellvertreter

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.
Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

LL.M.:
Florian und Mattes schlagen ihre Kandidaturen vor. Thory ebenfalls.
Florian als Vertreter und Mattes und Thory als Stellvertreter.

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.
Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

MLE:
Lukas W hat seine Kandidatur in Abwesenheit erklärt.
Lukas M erklärt seine Kandidatur als Stellvertreter.

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.
Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

Alle gewählten Mitglieder nehmen ihre Wahl an.

Gleichstellungskommission

Laura erklärt ihre Kandidatur in Abwesenheit.
Einstimmig gewählt. Sie nimmt die Wahl an.

Top 13) Einsetzung und Wahl der Beauftragten für besondere Aufgaben

(Hinweis: Der Amtnamen entgeht dem Einsetzungsbeschluss. Auch bei den Wahlen in TOP 14 und TOP 15 handelt es sich um Beauftragte für besondere Aufgaben.)

Einsetzungsbeschluss für zwei Beauftragte für die ErSie-Zeit.

Einsetzungsbeschluss für eine Beauftragte für HoPa Außen.

Einsetzungsbeschluss für eine Beauftragte für Veranstaltungen.

GO-Antrag auf Abstimmung im Block. Keine Gegenrede.

Wahl in offener Abstimmung: 23 Ja-Stimmen.

ErSie-Zeit:

Per und Juliane erklären ihre Kandidatur.

Einstimmig gewählt.

Veranstaltungen:

Caro erklärt ihre Kandidatur.

Einstimmig gewählt.

HoPo Außen:

Gina erklärt ihre Kandidatur.

Einstimmig gewählt.

Alle gewählten Mitglieder nehmen ihre Wahl an.

Top 14) Wahl eines*r Beauftragten für Datenbelange

Es wird einstimmig beschlossen zwei Beauftragte für Datenbelange einzusetzen und diese heute zu wählen.

Thory und Mehmet erklären ihre Kandidaturen.

Einstimmig gewählt, beide nehmen die Wahl an.

Top 15) Festlegung der Anzahl und Wahl der Beauftragten für Öffentlichkeitsarbeit

Es wird einstimmig beschlossen 4 Beauftragten für Öffentlichkeitsarbeit einzusetzen und diese heute zu wählen.

Mehmet, Celina, Mark und Max N erklären ihre Kandidatur.

Einstimmig gewählt, alle nehmen die Wahl an.

Es folgt eine kleine Pause zum Verschnaufen und Pizza bestellen. Die Sitzung wird um 17.43 Uhr fortgesetzt.

Top 16) Festlegung von Organisatorischem

Erster Sitzungstermin: 09. April um 18 Uhr.

Regulärer Sitzungstermin: Doodle Umfrage folgt nach den AG-Wahlen.

Es gibt eine WhatsApp Community über die alle relevanten Gruppen koordiniert werden.

Büroleitung meldet sich bzgl. des neuen Büroschichtenplans.

Es folgt zeitnah ein Termin für die Awareness Schulung.
Top 17) Festlegung eine Fototermins
David Erhardt wird für einen Fototermin möglichst vor der ersten Sitzung angefragt.
Top 18) FSR-Pullover
Zur nächsten Sitzung werden mögliche Angebot für Pulloverbestellungen vorbereitet.
Top 19) Bundesfachschaftentagung Köln
BuFaTa findet vom 23.-26.05. in Köln statt. Es können 3 Leute sicher mit und für weitere werden Wartelistenplätze angefragt. Antrag auf Kostenübernahme: einstimmig angenommen.
Top 20) Klausurtagung FSR
Die Klausurtagung soll wieder zum Berliner Hof nach Wittingen gehen. Möglichst zeitig in der Legislatur. Eine Umfrage zur Terminabfrage wird gleich folgen. Die Kosten werden, wie bereits beschlossen, vom FSR übernommen.
Top 21) FSR-Party
Am Donnerstag, 25.04. findet die nächste Technoparty im Pan statt. Zu den gleichen Konditionen wie letztes Mal. Für Design fallen 50,00 € an. Die DJs werden etwas mehr Geld erhalten. VWK-Preis 6€, AK 8€.
Top 22) Veranstaltung Disney Serie
Die Veranstaltung zur Serie „Deutsches Haus“ wird erstmal verschoben. Es mangelt an der Antwort seitens Disney.
Top 23) Anträge
Kostenübernahme für die Pizza: einstimmig angenommen.
Top 24) Verschiedenes
Keine Mitteilungen. Die Sitzung wird um 18:23 Uhr geschlossen.

Gina Häusler, Protokollantin

Maximilian Schulz, Sprecher

Vorname Nachname,