



Protokoll der zweiten ordentlichen Sitzung in der Legislaturperiode 2024/25 vom 23.04.2024

Tagesordnung

- | | | |
|--------|-----------------------------|---|
| Top 1) | Präliminarien | a. Feststellung der Beschlussfähigkeit
b. Festlegung der Tagesordnung
c. Genehmigung des Protokolls
d. Berichte (FR, StuKo, StuRa, Kommissionen, Arbeits- und Projektgruppen)
e. Mitteilungen des Sprechers |
| TOP 2) | Klausurtagung | |
| TOP 3) | Party | |
| TOP 4) | StuKo | |
| TOP 5) | Veranstaltung: Speed Dating | |
| TOP 6) | Veranstaltungskalender | |
| TOP 7) | Anträge | |
| TOP 8) | Verschiedenes | |

Protokoll der zweiten ordentlichen Sitzung

Dienstag, 23.04.2024, 17:00 Uhr, 1507.1313

Sitzungsleitung: Maximilian Schulz

Protokollant: Singh Nijjer

Anzahl Gesamtmitglieder: 23

Mitglieder:

Mohammad Al Zoubi	anwesend
Per Bartels	anwesend
Julia Blaha	anwesend
Tom Cirksena	entschuldigt
Hanna Ehlers	entschuldigt
Juliane Geisler	anwesend
Gina Häusler	anwesend
Cheyenne Thoreen Hilke	entschuldigt
Johanna Lang	anwesend
Juliana Krause	entschuldigt
Linda Maier	abwesend
Julia Matis	abwesend
Moritz Marc Marchlewitz	entschuldigt
Lukas Müller	entschuldigt
Max Nejdrowski	entschuldigt
Yudhveer Singh Nijjer	anwesend
Maximilian Schulz	anwesend
Celina Stockmann	anwesend
Tanja Struckmeyer	anwesend
Carolin Dorothea Wente	anwesend
Lukas Wollny	entschuldigt
Mehmet Sükrü Yalcin	anwesend
Mohammad Jawad Zamani	anwesend

In Vertretung:

Gast:

Jan Wolf

Top 1) Präliminarien
Die Sitzung wird um 17:10 Uhr eröffnet.
a. Feststellung der Beschlussfähigkeit
Maximilian Schulz stellt fest, dass wir mit 13 Personen beschlussfähig sind.
b. Festlegung der Tagesordnung
Neu Top 3 „Party“, neu Top 4 „StuKo“, Verschiebung der anderen Tops um einen nach hinten Tagesordnung samt Änderungen einstimmig angenommen.
c. Genehmigung des Protokolls
Protokoll einstimmig genehmigt.
d. Berichte
<p>StuRa: Der AStA wurde nicht gewählt und auch der Haushalt wurde nicht beschlossen; Anzweiflung der Beschlussfähigkeit, dementsprechend geht es am Mittwoch weiter mit der Konstituierung. ES gibt eine neu GO, die maßgeblich von Florian geändert wurde.</p> <p>Awareness-Schulung: Awareness-Schulung fand letzten Freitag statt.</p> <p>JuMiKo-Demo: Planungstreffen für JuMiKo-Demo am 24.04. um 19 Uhr Demo findet am 05.06.24 statt.</p> <p>Periodenspender: Gleichstellungsbeauftragte der Wiwis hat eine Finanzierung der Spender abgelehnt. Begründung erfolgte nach Absprache mit Chancenvielfalt. Uns wurden die Infos vorenthalten, dass die angeschafften Spender nach Auswertung der Pilotphase und hoffentlich positivem Ergebnis von der Uni abgeschafft werden und einheitliche Spender installiert werden. Um genauere Infos zu bekommen, ist das Gleichstellungsteam angehalten am Freitag um 11 Uhr der Kommissionssitzung „Gleichstellung“ beizuwohnen.</p>
e. Mitteilungen des Sprechers
Die zweite Awareness-Schulung findet am 10.05. in Präsenz statt. Genaue Uhrzeit folgt
Top 2) Klausurtagung
Der Berliner Hof hat leider keine Kapazitäten mehr. Sprecher*innen-Team hat Alternativen angefragt, davon hat freie Kapazitäten: Antikriegswerkstatt in Hämelerwald, Fahrzeit von Hannover ca. 50min, 03.-05.05. Kosten für die Unterkunft belaufen sich laut ersten Berechnungen auf ca. 580,00 €. Eine weitere Unterkunft kann nur Ende Mai/Anfang Juni, die Kosten sind im Vergleich enorm hoch Beschluss: Die Klausurtagung wird vom 03.05. – 05.05. in der Antikriegswerkstatt stattfinden. Es werden 1.000,00 € Budget angesetzt. Einstimmig genehmigt.

Top 3) Party

VVK-Stand sind 125 Tickets, also 750,00 €. Dies deckt nicht mal die Hälfte der Ausgaben. Es ist schwer kalkulierbar, ob die Abendkasse genug Einnahmen bringt.

Verschiebung der Party ist die beste finanzielle Lösung. Gina steht im Kontakt mit dem Pan und wird morgen den neuen Termin mitteilen, solange gilt weiter Karten verkaufen und bewerben.

Auch mit neuem Termin hält Gina dazu an, sich weiter für die VVK-Schichten, die Abendkasse und Awareness-Schichten einzutragen.

Top 4) StuKo

Korrektur durch Studierende (Deans List):

Die Alternative wäre die Abschaffung der Probeklausuren.

Beschluss: Die StuKo-Delegierten stimmen einer Korrektur durch Studierenden (der Deans List) zu, sofern die Aufnahmegründe für die Deans List in transparenter Form darliegen.

Mit 1 Enthaltung angenommen.

Integrierter Bachelor – Prüfungsordnung:

Die vorgelegte Prüfungsordnung wirft insbesondere im § 14 Unstimmigkeiten auf. Das dort dargelegte „Anhörungsverfahren“ bei Nichtbestehen ist studienunfreundlich, verfehlt den Zweck eines „integrierten“ Bachelors und führt zu immens hohen Verwaltungsaufgaben für das Prüfungsamt. Ersetzt werden muss § 14 durch eine sogenannte „Versuchszählung“.

Beschluss: Die StuKo-Delegierten stimmen gegen die so vorliegende Prüfungsordnung mit dem jetzigen § 14.

Einstimmig angenommen.

Top 5) Veranstaltung: Speed Dating

Vorschlag einer Veranstaltung(sreihe) für Studienortswechsler/ Lerngruppenfindungen etc.

Beispielsweise in Form von „Speed Dating“-Formaten

Caro wird sich als Beauftragte für Veranstaltungen um Ideenfindungen hierzu kümmern und die Vorschläge mit zur Klausurtagung geben.

Top 6) Veranstaltungskalender

Veranstaltungskalender dauert noch, bei Ideen an Gina melden

Wichtig: Termin für Sommerfest der LUH ist am 04.07. -> Gina hat den Stand für die jur. Fakultät bereits geplant, FSRLer müssen sich noch in die Helfer*innen-Liste eintragen

Top 7) Anträge

Vorgehen Leihverträge:

Nach Ablauf der Rückgabefrist werden die Personen nur noch zweimal angeschrieben. Nach anhaltender Rückgabeversäumnis wird ein Schadensersatz in Höhe von 30,00 € fällig. Tanja und Celina erarbeiten einen neuen Leihvertrag und das Öffentlichkeitsgremium nimmt die Bankverbindung auf die Website auf.

Einstimmig angenommen.

Getränkebestellung FSR-Büro:

Die Getränkebestellungen für das FSR-Büro werden auf maximal 5 Kisten alle 2 Monate beschränkt.

Einstimmig angenommen.

Top 8) Verschiedenes

Keine Redebeiträge.

Die Sitzung wird um 17:45 Uhr geschlossen.

Vorname Nachname, Protokollant